Федеральное государственное бюджетное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва г. Самара»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 49.02.01 “ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА”

Самара, 2019

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся / Сост. Л.М. Марцинкевич, М.В. Кулешова. – Самара, 2019. – 28 с.

Методические рекомендации предназначены для преподавателей ФГБУ ПОО ГУОР г. Самара для организации самостоятельной работы обучающихся и контроля знаний и умений при самостоятельном изучении дисциплины, а также могут использоваться обучающимися при выполнении самостоятельной работы.

Содержание

Пояснительная записка	4
1. Основные формы самостоятельной работы обучающихся	5
2. Основные виды самостоятельной работы обучающихся	6
3. Классификация видов самостоятельной работы обучающихся	8
4. Составление заданий для самостоятельной работы обучающихся	9
5. Характеристика видов заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	11
6. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	20

Пояснительная записка

Эффективность методики обучения СПО напрямую зависит от оптимального решения проблемы формирования и развития самостоятельности обучающихся. Особую значимость развитие самостоятельности приобретает в своевременных условиях, когда возрастает спрос на специалистов, умеющих ориентироваться в потоке информации. Поэтому первоначальной задачей на современном этапе становится качественная подготовка обучающихся с упором на развитие у них умения самостоятельно добывать знания, оценивать их и применять в практической деятельности.

Цель самостоятельной работы – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих формирование самостоятельности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Задачи организации самостоятельной работы:

- мотивировать обучающихся к освоению учебных программ;
- повысить ответственность обучающихся за свое обучение;
- способствовать развитию общих и профессиональных компетенций;
- создать условия для формирования способности обучающихся к самообразованию самоуправлению и саморазвитию.

Данное методическое пособие включает в себя основные формы и виды организации самостоятельной работы обучающихся; конструкторов учебно-познавательных заданий; классификацию видов деятельности и задания разного уровня сложности для самостоятельной работы обучающихся

При формировании ОПОП образовательная организация обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателя.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затраченного на ее выполнение.

1. Основные формы самостоятельной работы обучающихся

Организация аудиторной самостоятельной работы обучающихся под руководством и контролем преподавателя осуществляется

- на лекциях
- на практических занятиях

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская) выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся осуществляется:

- на текущих консультациях по дисциплинам;
- на консультациях по курсовым работам;
- на консультациях по выпускным квалификационным работам;
- в ходе учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы.

Внедрение ФГОС нового поколения в образовательных учреждениях требует четкого проектирования системы организаций самостоятельной работы обучающихся. Необходимы педагогические действия и по ее усовершенствованию.

В таблице 1 отражены задания для самостоятельной работы обучающихся разного уровня сложности.

Грамотно организованная проводимая самостоятельная работа обучающегося при всем разнообразии ее видов и форм, формирует у обучающихся общие и профессиональные компетенции, обеспечивающие формирование способности к самообразованию, самоуправлению, саморазвитию.

Таблица 1

**Задания для самостоятельной работы обучающихся
разного уровня сложности**

Задание	Уровень сложности		
	1	2	3
Познавательная деятельность-работа с источником информации			
Работа с источниками, справочными изданиями, интернет-источниками			
Конспект	Конспект-план, Конспект-схема, текстуальный конспект (количество источников определяется преподавателем)	Конспект-план, Конспект-схема, текстуальный конспект (количество источников определяется преподавателем)	Конспект-план, Конспект-схема, текстуальный конспект (количество источников определяется преподавателем)
Реферат	Реферат-конспект	Реферат-обзор	Реферат-доклад
Словари, Справочники, Энциклопедии	Словарь терминов	Глоссарий	Тезаурус
Задание на поиск и обработку информации	Реферат-обзор	Анализ существующих в сети рефератов на данную тему	Анализ существующих в сети рефератов на данную тему, их оценивание

2. Основные виды самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающегося включает следующие виды:

- подготовка к текущим занятиям;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- написание эссе, рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы;
- выполнение переводов с иностранного языка;
- выполнение курсовых работ, курсовых проектов, квалификационных работ;

- изготовление иллюстративного материала по дисциплине, где тема определяется преподавателем, а содержание и форма исполнения – обучающимся;

- составление тестов, кроссвордов, прочих подготовленных материалов;

- участие подготовленных обучающихся в научно-исследовательской работе, результаты которой заслушиваются на научных студенческих конференциях различного уровня;

- подготовка портфолио;

- участие в конкурсах, олимпиадах.

Существуют определенные рекомендованные нормы времени для различных видов заданий по самостоятельным работам.

Таблица 2

Рекомендованные нормы времени для различных видов заданий по самостоятельным работам

Виды самостоятельной работы	Нормы времени
Работа над конспектом лекции	0,2 ч на 1 лекцию
Подготовка к практическому занятию	1-1,5
Подготовка к семинарскому занятию	2-4
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы и пр.	2-4
Подготовка к выполнению лабораторной работы, оформление отчета	1-2
Подбор, изучение. Анализ, конспектирование рекомендованной литературы	3-4 ч на 1 конспект
Самостоятельное изучение отдельных тем	3-6
Консультация по сложным вопросам	0,3
Подготовка к зачету	8
Подготовка к экзамену	20
Написание реферата	6
Подготовка доклада к конференции	10
Подготовка тезисов к публикации	2
Выполнение курсового проекта/работы	50-80
Участие в научно-исследовательской работе	2 ч в неделю при наличии темы
Подготовка наглядных пособий	Примерно 2 ч на пособие

3. Классификация видов самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся имеет следующую классификацию:

1. По дидактической цели:

1.1. Самостоятельная работа обучающихся по овладению новыми знаниями:

- чтение текста;
- составлению плана;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарем и справочниками;

1.2. Самостоятельная работа обучающихся по закреплению и схематизации полученных знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- составлению плана и тезисов ответа;
- аналитическая учебно-исследовательская работа;
- исследование аудио и видео записей, компьютерной техники и интернета;
- подготовка сообщения, докладов, рефератов;
- составление тематических кроссвордов;
- составление тем портфолио;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся по формированию практических умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ;
- анализ результатов выполнения исследований по рассматриваемым проблемам;

- проведение и предоставление мини-исследования в виде отчета по теме.

2. По времени и месту проведения:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

3. По видам деятельности:

- учебно-познавательная;
- научно-исследовательская;
- социальная.

4. По характеру межпредметных связей:

- внутрипредметные;
- междисциплинарные;
- реконструктивно-вариативные.

5. По характеру учебной деятельности:

- выполнение практической работы, составление таблиц, использование наглядных материалов, схема проектов, конспектов;
- составление кроссвордов, докладов, рефератов, сообщений.

4. Составление заданий для самостоятельной работы обучающихся

При составлении заданий могут быть использованы различные варианты конструкторов учебно-познавательных заданий для самостоятельной работы.

1. Ознакомительный:

- назовите основные части...
- составьте список понятий, касающихся...
- прочитайте самостоятельно...

2. Репродуктивный:

- объясните причины того, что...

- покажите связи, которые существуют между...
- приведите пример того, что...
- изобразите информацию о... графически
- рассчитайте на основании данных о...

3. Продуктивный:

- раскройте особенности...
- составьте перечень основных свойств, характерных ... с точки зрения...
- выявите принципы, лежащие в основе...
- найдите необычный способ, позволяющий...
- изложите в форме... свое мнение (понимание)...
- оцените значимость для...

Виды деятельности и задания разного уровня сложности для самостоятельной работы обучающихся:

Познавательная деятельность - работа с источниками информации:

- конспект;
- реферат;
- словари, справочники, энциклопедии.

Работа с источниками, учебниками, справочными изданиями, интернет источниками:

- реферат-обзор;
- реферат-доклад;
- глоссарий;
- тезаурус;
- анализ существующих в сети рефератов на данную тему, их оцениванием;
- задания на поиск и обработку информации.

Учитывая всю важность организации самостоятельной работы обучающихся, преподавателям необходимо спланировать данный вид деятельности по нарастающей сложности. На 1 курсе задания для

самостоятельной работы могут быть внутрипредметными, на 2 курсе охватывать межпредметные связи и представлять в виде проекта, на 3 курсе – в виде исследовательской работы по созданию курсовых и выпускных квалификационных работ.

Одним из сложных и трудоемких этапов при планировании и продуктивировании самостоятельных работ обучающихся является разработка заданий.

Задания для самостоятельных работ должны соответствовать целям формирования общих профильных компетенций, отражать содержание дисциплины, предусматривать все уровни:

- ознакомительный (конспектирование литературы);
- репродуктивный (написание контрольных работ);
- продуктивный (подготовка эссе).

5. Характеристика видов заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Информационное сообщение

Информационное сообщение – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно или устно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Этапы подготовки информационного сообщения:

1. Подобрать и изучить литературу по теме;
2. составить план или графическую структуру сообщения;
3. выделить основные понятия;
4. ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. оформить текст письменно;
6. сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Реферат

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда, литературы по теме.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; изложение материала носит проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Этапы работы над рефератом:

1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.
2. Подбор и изучение источников по теме (не менее 8-10 источников).
3. Составление библиографии.
4. Обработка и систематизация информации.
5. Разработка плана реферата.
6. Написание реферата.
7. Публичное выступление с результатами исследования.

Примерная структура реферата:

- Титульный лист.

- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы).

- Основная часть (каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).

- Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации)

- Список литературы.

Требования к оформлению реферата:

1. Объем реферата может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

2. Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

4. Должна быть соблюдена последовательность библиографического списка.

5. Работа выполняется на компьютере и распечатывается только на белой бумаги стандартного формата А4 на одной стороне листа: Поля – левое 30 мм, правое 10 мм, верхнее 20 мм, нижнее 20 мм; ориентация страницы – книжная; наименование шрифта – TimesNewRoman; размер шрифта – заголовки (оглавление, содержание, введение, наименование глав, заключение, вывод, список используемых источников, приложения) 14 пт, подзаголовки 14 пт, основной текст 14 пт, текст в таблицах 12-14 пт; междустрочный интервал: текст - полуторный, таблицы - одинарный; выравнивание текста – заголовки по центру, подзаголовки по левому краю,

нумерация таблиц по левому краю, нумерация рисунков по центру, текст по ширине; абзац (красная строка) – отступ 1,25 – 1,5 см; по тексту - не используется никакого выделения: ни «полужирный», ни «курсив», ни «подчеркнутый», ни смена шрифта; нумерация страниц – сквозная по всему документу (работе), начинается с титульного листа, но номер страницы выставляется, начиная с листа «Содержание». Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем или нижнем углу.

Итогом самостоятельной работы является выступление с рефератом на семинаре (защита реферата).

Подготовка к защите реферата:

1. выступление должно быть эмоциональное и короткое по времени (не более 5-7 минут) с использованием интересных, актуальных примеров;
2. употребляйте только понятные аудитории термины;
3. хорошо воспринимается рассказ, а не чтение текста с листа;
4. во время выступления используйте наглядный материал (картинки, плакаты);
5. постарайтесь предупредить возможные вопросы.

Конспект первоисточника

Написание конспекта первоисточника - (учебника, книги, статьи и пр.) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внёс его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Ценность конспекта значительно повышается, если обучающийся излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания).

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно.

Регламент озвучивания главных положений и выводов работы в виде краткого устного сообщения -3-4 мин

Этапы выполнения:

1. прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
2. установить логическую связь между элементами темы;
3. записывать только то, что хорошо уяснил;
4. выделять ключевые слова и понятия;
5. заменять сложные развёрнутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
6. разработать и применять свою систему условных сокращений.

Эссе

Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по написанию сочинения небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Обучающийся должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от обучающегося умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Эссе, как правило, имеет задание, посвящённое решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего обучающийся сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость

предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

Этапы выполнения:

1. внимательно прочитать задание и сформулировать тему;
2. подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;
3. выбрать главное и второстепенное;
4. составить план эссе;
5. лаконично, но ёмко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к её решению;
6. оформить эссе и сдать в установленный срок.

Презентация

Презентация (от английского «представление») – это набор слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата.

Презентация должна включать:

1. название темы;
2. содержание;
3. цель самостоятельной работы,
4. ход и результат исследования,
5. выводы;
6. список использованных источников.

Требования к содержанию презентации:

1. соответствие заявленной теме и целям;
2. наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями;
3. представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм;
4. отсутствие грамматических и стилистических ошибок;

5. формулировка вывода по результатам проведенной работы.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Требования к оформлению текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.
- анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо

процесса. Не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации. Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям.

После создания презентации и ее оформления необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Кроссворд

Кроссворд – игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры.

Этапы работы над составлением кроссворда:

1 этап – проектировочный.

Определение темы, содержания, этапы работы над предстоящим проектом, методы исследования, способы оформления результатов и формы их предъявления.

2 этап – содержательный.

Просматриваем и изучаем необходимый материал, как в лекциях, так и в дополнительных источниках информации. Составляем список слов отдельно по направлениям. Составляем вопросы к отобранным словам. Проверяем орфографию текста, соответствие нумерации. Оформляем готовый кроссворд.

Общие требования при составлении кроссвордов:

При составлении кроссвордов необходимо придерживаться принципов наглядности и доступности.

1. Не допускается наличие незаполненных клеток в сетке кроссворда;
2. не допускаются случайные буквосочетания и пересечения;
3. загаданные слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа;
4. двухбуквенные слова должны иметь два пересечения;
5. трехбуквенные слова должны иметь не менее двух пересечений;
6. не допускаются аббревиатуры, сокращения;
7. не рекомендуется большое количество двухбуквенных слов;
8. все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.

Требования к оформлению:

1. На каждом листе должна быть фамилия автора, а также название данного кроссворда (оформляется как колонтитул);
2. Рисунок кроссворда должен быть четким;
3. сетки всех кроссвордов должны быть выполнены в двух экземплярах: (1-й экз. - с заполненными словами; 2-й экз. - только с цифрами позиций).
4. Ответы на кроссворд оформляются отдельно.

Индивидуальный и групповой исследовательский проект

Исследовательский проект - это самостоятельная работа обучающегося, носящая описательно-аналитический характер. В зависимости от сложности темы, от времени, отведённого на выполнение самостоятельной работы, проекты могут быть как индивидуальными, так и групповыми.

Преподаватель предлагает темы проектов обучающимся, учитывая разный уровень их подготовки. обучающиеся консультируются с преподавателем по содержанию темы, подбору источников и литературы, структуре и оформлению.

Исследовательский проект предполагает изучение и анализ рекомендованных источников и литературы и обобщенное изложение

основных выводов, полученных в процессе работы. Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной теме, необходимо сформулировать цель и задачи работы, определить план работы. После этого надо вновь обратиться к научной литературе, но уже не в целом, а по отдельным вопросам плана. Полученные в результате анализа источников и литературы выводы, положения, аргументацию необходимо изложить в сжатой и четкой письменной форме.

Отчёт о проделанной работе должен иметь внутреннее единство, строгую логику изложения, завершенность раскрываемой темы. Рекомендации по оформлению результатов исследования те же, что и при написании реферата. Допускается меньший объём.

Также обучающиеся готовят слайдовую презентацию своего проекта в программе Power point.

Рекомендации по созданию презентации проекта

- Первый слайд презентации должен содержать название проекта, название дисциплины, ФИО автора (авторов), ФИО преподавателя.
- Второй слайд должен содержать цели и задачи проекта.
- Последний слайд – список используемых источников и литературы.
- Общее количество слайдов 10-15.

Если проект не соответствует изложенным выше требованиям, то он возвращается на доработку.

Защита проектов проводится публично на занятиях, оценка выставляется в журнал.

6. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы

Критерии оценивания информационного сообщения

При оценивании информационного сообщения учитывается:

- соответствие содержания теме сообщения;

- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота изложения;
- культура выступления;
- соблюдение временного регламента;
- ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«отлично»** ставится, если содержание сообщения соответствует теме; сообщение последовательное, логичное, структурированное; выступающий излагает тему без обращения к тексту; соблюден временной регламент (не более 5 минут); даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если содержание сообщения соответствует теме, но при этом во время выступления допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Выступающий излагает тему обращаясь к тексту и соблюден временной регламент.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если содержание сообщения соответствует теме, но допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Выступающий читает текст с листа или не соблюден временной регламент.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание изучаемой темы.

Критерии оценивания реферата

При оценивании реферата учитывается:

- письменная грамотность;
- актуальность темы исследования, ее научность, логическая последовательность изложения;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала, грамотность раскрытия темы;

- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата стандартам;
- практическое применение (использование);
- культура выступления;
- соблюдение временного регламента;
- ответы на дополнительные вопросы

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание изучаемой темы.

Критерии оценивания конспекта

При оценивании конспекта учитывается:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей обучающегося;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;

- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- своевременность сдачи конспекта

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию конспекта: он содержателен, соответствует предлагаемому плану, отражает основные положения работы, авторские выводы, мысли изложены кратко, лаконично, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Оценка **«хорошо»** ставится, если выполнены основные требования к конспекту, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; присутствует избыточность информации; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если в конспекте отражены некоторые положения работы, авторские выводы не конкретны; отсутствует логика изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если содержание работы не раскрыто, обнаруживается существенное непонимание конспектируемого материала.

Критерии оценивания эссе

При оценивании эссе учитывается:

- новизна, оригинальность идеи, подхода;
- реалистичность оценки существующего положения дел;
- полезность и реалистичность предложенной идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
- художественная выразительность, яркость, образности изложения;
- грамотность изложения;
- эссе представлено в срок.

Оценка **«отлично»** ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об

отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения, умение делать выводы и обобщения;- четко сформулирована проблема эссе, написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; фактические ошибки отсутствуют; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.

Оценка **«хорошо»** ставится, если достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания источников по теме сочинения и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если в основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если - тема полностью не раскрыта; состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; выводы не вытекают из основной части; многочисленные заимствования текста из других источников; наличие грубых речевых ошибок.

Критерии оценивания схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации.
- наличие логической связи изложенной информации;
- аккуратность выполнения работы;
- творческий подход к выполнению задания;
- работа сдана в срок.

Оценка «**зачтено**» ставится, если содержание схемы, иллюстрации (рисунка), графика, диаграммы соответствует содержанию темы, информация в них правильно структурирована, прослеживается логическая связь в изображении информации, наблюдается творческий подход к выполнению задания, работа представлена в срок.

Оценка «**не зачтено**» ставится, если содержание схемы, иллюстрации (рисунка), графика, диаграммы не соответствует содержанию темы, информация в них правильно структурирована неверно, не прослеживается логическая связь в изображении информации, отсутствует творческий подход к выполнению задания, работа не представлена в срок.

Критерии оценивания презентации

При оценивании презентации учитывается:

- актуальность темы исследования, ее научность, логическая последовательность изложения;
- соответствие содержания теме презентации;
- логическая структура презентации (понятная навигация);
- стиль оформления презентации;
- рациональное использование графических объектов;
- рациональное использование анимационных эффектов;
- грамотность (наличие грамматических и синтаксических ошибок);

– культура выступления при представлении презентации.

Оценка **«отлично»** ставится, если содержание презентации соответствует заданной теме, выполнены все требования к содержанию, оформлению и представлению презентации.

Оценка **«хорошо»** ставится, если содержание презентации соответствует заданной теме, но допущены недочеты оформления и представлению презентации.

Оценка **«удовлетворительно»** если содержание презентации соответствует заданной теме, но имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы; презентация учащимся не представлена.

Критерии оценивания кроссвордов

При оценивании кроссвордов учитывается:

- четкость изложения материала, полнота исследования темы;
- оригинальность составления кроссворда;
- практическая значимость работы;
- уровень стилового изложения материала, отсутствие стилистических ошибок;
- уровень оформления работы, наличие или отсутствие грамматических и пунктуационных ошибок;
- количество вопросов в кроссворде, правильное их изложения
- работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.

Оценка **«зачтено»** ставится, если содержание кроссворда соответствует заданной теме, выдержаны все требования к его оформлению; или основные требования к оформлению кроссворда соблюдены, но при этом допущены

недочеты, например: неточно и некорректно составлены вопросы, имеются упущения в оформлении.

Оценка «не зачтено» ставится, если вопросы или ответы кроссворда не соответствуют заданной теме, или кроссворд обучающимся в срок не представлен.

Критерии оценивания индивидуального и группового проекта

При оценивании проектов учитывается:

1. Оформление проекта, 10 баллов

- Соответствие стандартным требованиям.
- Единый стиль оформления.
- Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
- Общий дизайн, отвечающий требованиям эстетики.
- Сочетание фона с графическими элементами.
- Творчество и оригинальность

2. Содержание проекта, 30 баллов

- Аргументированность выбора темы, наличие целей проектирования.
- Обоснование потребности.
- Практическая направленность проекта и значимость выполненной работы.
- Выполнение принятых этапов проектирования.
- Законченность проекта, выбор профессии.
- Самостоятельность, подготовленность проекта к восприятию другими людьми.

3. Иллюстративный материал, 20 баллов

- Соответствие изображений, диаграмм и таблиц основному содержанию проекта.
- Изображения интересны, привлекательны, размещены корректно, не накладываются на текст.
- Качество помещаемых изображений

4. Объем информации, 20 баллов

- Информация должна быть точной, полезной, исчерпывающей,
- выводы логически обоснованными, краткими, точными.
- Полнота библиографии, цитаты

5. Оценка защиты проекта, 20 баллов

- Композиция, полнота представления работы.
- Объем и глубина знаний по теме.
- Коммуникативная ориентация, культура речи.
- Использование наглядных средств, чувство времени, удержание внимания аудитории.

Максимальное количество баллов: 100.

90-100 баллов соответствует оценке «5»

75-89 баллов – «4»

55-74 баллов – «3»

менее 55 баллов – «2»